



Office  
International  
de l'Eau

# INTEROPERABILITE ET STANDARDS :

## services apportés à la normalisation, avantages pour les décideurs et les gestionnaires

Mardi 25 juin 2019

Les données sur l'eau et notamment les données géographiques sont de plus en plus standardisées aussi bien sur le plan sémantique que technique.

Ce webinaire organisé par l'OIEau apportera des réponses concrètes et stratégiques. Vous pourrez comprendre en quoi une approche de « service public de la donnée » est un levier puissant pour parvenir à la production d'informations

### Objectif du Webinaire :

- Comprendre les enjeux et les méthodes de la normalisation et les besoins qui les sous-tendent.

### Contenu du Webinaire :

- Echange sur les principaux standards Français et Européens.
- Comment et pourquoi structurer la donnée dans le respect des spécifications et la rendre interopérable

*Focus et mise en perspective de l'échange des « données » au travers d'un exemple et de cas d'utilisations rencontrés par les professionnels.*

### Intervenants :

- David VIGLIETTI - Ingénieur SIG du Sandre
- Yohan MORENO - Ingénieur modélisation des données du Sandre.
- Nicolas DHUYGELAERE - Chef de projet SI – data analyste.

### Public :

- Chef de service
- Administrateur de données sur l'eau
- Gestionnaire de base de données sur l'eau
- Responsable informatique
- Décideur

### Prérequis :

- Aucun

## WEBINAIRE

10h<sup>00</sup> – 11h<sup>30</sup>



## Les Webinaires

de l'Office International de l'Eau



Centre National de Formation aux Métiers de l'Eau

# BULLETIN D'INSCRIPTION

## Les Webinaires de l'Office International de l'Eau

A retourner par fax : 05 55 11 47 01, par courriel : inscription@oieau.fr  
ou par courrier : OIEau CNFME 22 rue Edouard Chamberland 87065 LIMOGES Cedex

**INTEROPERABILITE ET STANDARDS : services apportés à la normalisation, avantages pour les décideurs et les gestionnaires (JA002)**

**Mardi 25 juin 2019**

**Tarif : 180€ HT / participant**

### PARTICIPANT

Nom : ..... Prénom : .....  
Poste occupé : ..... Date de naissance : .....  
Tél. : ..... Email : .....  
*(en indiquant mon email, j'accepte son utilisation par l'OIEau pour l'envoi de documents)*

### SOCIETE

Cadre réservé à l'OIEau

Nom : .....  
Adresse : .....  
Code postal : ..... Ville : .....  
Tél. : ..... Fax : .....  
Email : ..... *(A indiquer OBLIGATOIREMENT pour participer au webinaire)*  
SIRET : ..... TVA : ..... Code Naf : .....

### Responsable formation

Nom : ..... Prénom : .....  
Tél. : ..... Email : .....  
*(en indiquant mon email, j'accepte son utilisation par l'OIEau pour l'envoi de documents)*

### Personne en charge du dossier

Nom : ..... Prénom : .....  
Tél. : ..... Email : .....  
*(en indiquant mon email, j'accepte son utilisation par l'OIEau pour l'envoi de documents)*

### ADRESSE DE FACTURATION (si différente de la société à laquelle vous êtes affilié)

Cadre réservé à l'OIEau

Pour tout paiement par un tiers : si votre dossier de prise en charge ne nous est pas parvenu au 1<sup>er</sup> jour de la formation, vous serez facturé de l'intégralité du coût de la formation.

Nom : .....  
Adresse : .....  
Code postal : ..... Ville : .....  
Tél. : ..... Fax : .....  
Email : ..... *(en indiquant mon email, j'accepte son utilisation par l'OIEau pour l'envoi de documents)*  
SIRET : ..... TVA : ..... Code Naf : .....

### INSCRIPTION DANS UN CADRE AUTRE QUE LE PLAN DE FORMATION (CPF, DIF...):

Précisez : .....  
Indiquez la répartition des heures de formation :  
 Sur le temps de travail : ..... heures  
 Hors du temps de travail : ..... heures  
 Sur le plan de formation : ..... heures

L'Office International de l'Eau est une association Loi 1901, déclarée en tant qu'organisme de formation sous le n°74870006087  
SIRET : 314 901 729 00033 – N° TVA : Fr 833 1490 17 29

INSCRIPTIONS : Après réception de votre inscription, nous vous ferons parvenir convention et convocation 15 jours avant le début de la journée

ANNULATIONS : En cas d'annulation moins de 15 jours avant le début de la journée, les frais engagés pour la réalisation de la journée seront facturés. Les remplacements seront admis à tout moment. Les demandes d'annulation et de remplacement devront être formulées par écrit (courrier ou télécopie).

### INSCRIPTION DANS LE CADRE DU C.I.C.E :

Indiquez le nombre d'heures : ..... heures

Fait à .....

Le ...../...../.....

Cachet et signature (prénom, nom et qualité du signataire)